



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК» с.РЫТКУЧИ»

П Р И К А З

от 11.01.2021

№ 01-23/24

с.Рыткучи

О назначении ответственного за  
организацию питания и питьевой режим  
воспитанников МБДОУ ДС «Ручеек» с.  
Рыткучи

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические  
требования к организации общественного питания населения», статьями 60.2 и 151 Трудового  
кодекса РФ, в целях организации питания воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания и питьевой режим сроком на три года зам.  
заведующего по УВР Дубину И.В., на время её отсутствия (нетрудоспособность, ежегодный  
оплачиваемый отпуск) на заведующего производством Тавунову А.Б.
2. Ответственному за организацию питания и питьевой режим выполнять обязанности,  
указанные в приложении к настоящему приказу.
3. Ответственному за организацию питания и питьевой режим Дубиной И.В. ознакомиться с  
настоящим приказом под подпись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи

З.В. Манджиева

С приказом ознакомлены:

11.01.2021

(дата)

(подпись)

Дубина И.В.  
(расшифровка подписи)

11.01.2021

(дата)

(подпись)

Тавунова А.Б.  
(расшифровка подписи)

Перечень обязанностей ответственного  
за организацию питания в МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи

**1. Организовать предоставление питания воспитанникам:**

- принимать заявления от родителей (законных представителей) воспитанников о предоставлении воспитанникам льготного питания;
- сверять ежедневное меню с основным меню, направлять его на подписание заведующему и размещать в установленном месте;

**2. Осуществлять контрольные мероприятия по предоставлению питания детям:**

- вести ежедневный учет воспитанников, получающих питание;
- ежеквартально готовить и предоставлять заведующему статистическую информацию о получении питания воспитанниками по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых воспитателями групп;
- вести ведомость контроля за рационом питания отдельно для каждой группы;

**3. Вести просветительскую работу:**

- оформить стенд о формировании у воспитанников основ здорового и правильного питания, культуры приема пищи;
- обновлять материалы информационного стенда по питанию;
- готовить методические материалы для организации и проведения мероприятий по вопросам здорового питания для воспитанников, их родителей (законных представителей);
- координировать работу воспитателей и педагогов по формированию у детей культуры питания;
- <...>.