



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК» с.РЫТКУЧИ»**

П Р И К А З

18 января 2016 г.

№ 03-06/01

с. Рыткучи

Об утверждении локальных
нормативных актов, регламентирующих
управление образовательной организацией

В связи с приведением локальных нормативных актов в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Администрации Чаунского муниципального района от 22.12.2016 г. №221 «О переименовании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ручеек» с.Рыткучи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о муниципальном дошкольном образовательном учреждении «МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи»
 - 1.2. Положение об Общем собрании работников Учреждения.
 - 1.3. Положение о Совете Учреждения.
 - 1.4. Положение о педагогическом совете
 - 1.5. Положение и Совете родителей
 - 1.6. Положение об общем родительском собрании.
2. Всех сотрудников ознакомить с приказом под подпись.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи

З.В.Манджиева

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК» с. РЫТКУЧИ»**

Рассмотрено на общем собрании
работников МБДОУ ДС «Ручеек» с.
Рыткучи
Протокол №1 от 14.01.2016 г.

Утверждаю заведующий
МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
Манджиева З.В.
Приказ № 03-06/01 от 18.01.2016 г.



**Положение
об общем собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Ручеек» с.Рыткучи**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ручеек» с. Рыткучи (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения, является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание Учреждения возглавляется председателем общего собрания.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания учреждения.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания Учреждения.

3.1. Общее собрание Учреждения:

- 3.1.1. вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 3.1.2. принимает положение об оплате труда работников (в том числе о материальном стимулировании работников учреждения);
- 3.1.3. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот; принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- 3.1.4. принимает соглашения по охране труда;

- 3.1.5. принимает положение об общем собрании Учреждения и другие положения, касающиеся прав и интересов трудового коллектива;
 - 3.1.6. принимает решение об изменении статуса образовательного Учреждения;
 - 3.1.7. согласование Правил внутреннего трудового распорядка;
 - 3.1.8. внесение рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками;
 - 3.1.9. обсуждение вопроса состояния трудовой дисциплины, определение мер по ее укреплению;
 - 3.1.10. определение критериев и показателей эффективности деятельности работников для включения в положение об оплате труда и стимулировании работников;
 - 3.1.11. избрание выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссию по трудовым спорам и в Совет Учреждения;
 - 3.1.12. содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
 - 3.1.13. поддержка общественных инициатив;
 - 3.1.14. принятие решения о награждении работников.
- 3.2 Деятельность общего собрания учреждения регулируется Уставом Учреждения и настоящим положением об общем собрании Учреждения.
- 3.3 Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4. Права Общего собрания Учреждением.

5.

4.1. Общее собрание учреждением имеет право:

- 4.1.1. участвовать в управлении Учреждением;
- 4.1.2. выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания Учреждения имеет право:

- 4.2.1. потребовать обсуждения общим собранием Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- 4.2.2. при несогласии с решением общего собрания Учреждения высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием Учреждения.

5.1. В состав общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание общего собрания Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания Учреждения:

- 1) организует деятельность общего собрания Учреждения;
- 2) информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- 3) организует подготовку и проведение заседания;
- 4) определяет повестку дня;
- 5) контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание Учреждения собирается не реже 2 раза в год.

5.6. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива Учреждения.

- 5.7. Решение общего собрания Учреждения принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.
- 5.9. Решение общего собрания Учреждения считается обязательным для исполнения для всех работников учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

- 6.1. Общее собрание Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом, родительским комитетом:
- 1) через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета Учреждения;
 - 2) представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания Учреждения;
 - 3) внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета.

7. Ответственность общего собрания Учреждения.

7.1. Общее собрание Учреждения несёт ответственность:

- 1) за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- 2) соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания Учреждения.

8.1. Заседания общего собрания Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- 1) дата проведения;
 - 2) количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - 3) приглашенные (Ф.И.О. должность);
 - 4) повестка дня;
 - 5) ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- 6) решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания Учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов общего собрания Учреждения хранится в делах Учреждения (50 лет) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

