

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение

«Детский сад «Ручеек» с. Рыткучи»

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
СТОРОЖА-ВАХТЁРА**

№ ДИ-17/2016

с. Рыткучи Чаунский район. ЧАО

(место составления)

*УТВЕРЖДЕНО Приказом
заведующего МБДОУ ДС «Ручеек»
с. Рыткучи
№01-13/23 от 18.01. 2016 г.*

*СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Общего собрания работников
МБДОУ ДС Ручеек с. Рыткучи
№ 1 от 14.01.2016*

1.

Общие положения

- 1.1. На должность сторожа - вахтера принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие медицинское заключение, прошедшие инструктаж.
- 1.2. Сторож - вахтер подчиняется заведующему МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
- 1.3. Принимается на должность и освобождается от должности приказом заведующего МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
- 1.4. Руководствуется настоящей должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом учреждения.
- 1.5. Соблюдает трудовую дисциплину.

2. Должностные обязанности.

- 2.1. Перед началом смены принимает здание у воспитателя круглосуточной группы, проверяет состояние охраняемого здания и территории: замков, других запорных устройств, пломб, противопожарного инвентаря, дверей, окон, освещения, телефонов и т.п. В случае выявления нарушений, повреждений докладывает об этом представителю администрации.
- 2.2. Следит за соблюдением правил противопожарной безопасности в помещениях, в складах и на участках МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
При возникновении пожара или возгорания сообщает об этом заведующему МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи, в пожарную команду и участковому полицейскому с. Рыткучи. До прибытия пожарных принимает меры по ликвидации пожара.
- 2.3. Во время дежурства регулярно обходит здание, проверяет территорию, следит за дежурным освещением.
- 2.4. После ухода детей и сотрудников закрывает ворота, калитки, входные двери, проверяет, закрыты ли окна и включен ли свет в помещениях МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
- 2.5. Обеспечивает сохранность имущества, помещений, детских игровых участков.
- 2.6. Не пропускает в помещение МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи посторонних лиц.
- 2.7. Утром, перед началом рабочего дня поваров, открывает калитку, входные двери, выключает наружное освещение прилегающей к зданию территории (по сезону).

3. Сторож должен знать

- 3.1. Правила внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Номера телефонов пожарной охраны и участковому полицейскому с. Рыткучи.
- 3.3. Правила пользования огнетушителем.
- 3.4. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.
- 3.5. Порядок действий в экстремальной ситуации.

4. Права

- 4.1. Требовать от руководства своевременного ремонта и замены запорных устройств, освещения, исправной работы телефона.
- 4.2. Пресекать любые попытки хищения материальных ценностей МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи.
- 4.3. Требовать от работников МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи соблюдения правил противопожарной безопасности.

