

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК» с. РЫТКУЧИ»**

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием ТК
Протокол № 1 от
14.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи
З.В.Манджиева З.В.Манджиева
Приказ № 03-06/1 от 18 января 2016 г.



Функциональные обязанности

командира звена эвакуации за проведение эвакуации

Командир звена эвакуации сотрудников Учреждения назначается по приказу заведующего Учреждением. Он отвечает за подготовку эвакуационной зоны к приему эвакуируемого населения и проведение эвакуации персонала в эвакуационную зону в особый период, а также в безопасную зону в случае возникновения ЧС в мирное время. Он подчиняется заведующему Учреждением. Ему предоставляется право отдавать распоряжения по вопросам подготовки, проведения эвакуационных мероприятий и их всестороннего обеспечения, которые обязательны для выполнения всех сотрудников Учреждения.

Свои обязанности командир звена эвакуации за проведение эвакуации выполняет в тесном взаимодействии с начальником штаба ГО и ЧС.

Он обязан:

1. В мирное время:

В режиме повседневной деятельности:

- Знать руководящие документы по эвакуации населения
- Знать свои обязанности
- Вести учет и систематически уточнять списки воспитателей членов их семей и детей
- Разработать план эвакуации воспитателей и детей из здания учреждения на случай возникновения ЧС
- Согласовать договор с соседним учреждением о порядке размещения детей в случае возникновения ЧС
- Согласовать договор соглашения с загородной зоной о эвакуации воспитателей и членов их семей
- Сверить выписку на проведение эвакуации с отделом ВМР, ГО и ЧСЧМР.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- Знать руководящие документы по эвакуации населения
- Постоянно поддерживать связь с отделом образования УСП и с отделом ВМР, ГО и ЧСЧМР, согласовывать с ними мероприятия по подготовке мест размещения детей
- Оповестить персонал детского сада и организовать вывод детей из опасной зоны. Проверить их наличие по спискам

При выполнении первоочередных мероприятий ГО первой и второй групп:

- уточнить план эвакуации персонала учреждения
- проверить систему связи и оповещения;
- уточнить списки сотрудников учреждения и членов их семей для эвакуации в эвакуационную зону;

С получением распоряжения на приведение гражданской обороны в готовность:

- по сигналу оповещения прибыть к заведующему, выяснить обстановку и задачи ;
- организовать круглосуточное дежурство;

- организовать проверку связи с органами ГО и ЧС, а также взаимодействие с эвакуоорганами села;
 - уточнить расчеты на эвакуацию сотрудников и членов их семей. Откорректировать списки на эвакуацию
 - совместно с начальником штаба гражданской обороны учреждения подготовить и доложить заведующему предложения о порядке эвакуации;
 - руководить работой по управлению вывозом (выводом) персонала и членов их семей в соответствии с решениями, принимаемыми заведующей;
 - в установленные сроки докладывать заведующему и в вышестоящую эвакуационную комиссию данные о ходе эвакуации;
 - доложить заведующему Учреждением о завершении эвакуационных мероприятий.
- С получением распоряжения на проведение эвакуации населения:***
- организовать работу с постановкой конкретных задач всем должностным лицам по проведению эвакуации;
 - уточнить на сборном эвакуационном пункте время подачи транспортных средств;
 - провести оповещение и сбор сотрудников Учреждения, довести до них распоряжение о начале эвакуации и порядок проведения эвакуационных мероприятий;
 - провести инструктаж сотрудникам учреждения;
 - выслать представителя на сборный эвакуационный пункт с уточненными данными на эвакуацию населения;
 - провести организованный вывод рабочих, служащих и членов их семей на СЭП и пункты посадки
 - докладывать заведующему о ходе проведения эвакуации.

С обязанностями ознакомлена _____

« _____ » _____ 2016 год

**Функциональные обязанности
командира противопожарного звена**

Командир звена пожаротушения подчиняется начальнику штаба ГО и ЧС МБДОУ ДС «Ручеек» с.Рыткучи (далее - Учреждение) и отвечает:

- за разработку профилактических противопожарных мероприятий, снижающих возможность возникновения и распространения пожара в Учреждении;
- за создание необходимых условий для успешной борьбы с пожарами в очагах поражения;
- за подготовку личного состава звена к работе по предупреждению и тушению пожаров;
- за осуществление контроля за своевременным выполнением мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости Учреждения.

ОН ОБЯЗАН:

1. В мирное время.

- Знать руководящие документы ГО по выполнению противопожарных мероприятий;
- знать личный состав звена, его оснащенность средствами индивидуальной защиты, средствами и инвентарем для тушения пожара;
- совершенствовать свои и личного состава звена знания и навыки в тушении пожара, спасения людей в очагах поражения;
- знать боевые свойства современного оружия массового поражения и способы защиты от него;
- знать порядок проведения обеззараживания одежды, вооружения, техники, частичной санитарной обработки и оказания первой медицинской помощи;
- знать номера телефонов ближайшей пожарной станции и фамилию его начальника;
- знать наличия и места расположения противопожарных средств и уметь ими пользоваться;
- постоянно поддерживать связь с начальником штаба ГО Учреждения и регулярно докладывать ему о выполнении противопожарных мероприятий.

2. При возникновении ЧС.

- Знать виды ЧС и возможные способы их ликвидации;
- получить задачу от начальника штаба ГО Учреждения на выполнение мероприятий при возникновении ЧС;
- собрать личный состав звена и поставить задачу на проведение противопожарных мероприятий в Учреждении;
- обеспечить личный состав звена средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и необходимым инвентарем (лопаты, ломы, топоры, кирки-мотыги и т.п.);
- организовать патрулирование пожарных на территории Учреждения;
- при возникновении пожара, руководить его локализацией и тушением;
- оказывать помощь другим формированиям при проведении спасательных работ;
- по окончании работ, провести дозиметрический контроль и частичную санитарную обработку личного состава звена, средств защиты и инвентаря;
- докладывать начальнику ГО Учреждения о результатах работы.

3. С возникновением угрозы нападения противника.

- Получить задачу от начальника штаба ГО Учреждения;
- привести в боевую готовность личный состав звена, средств защиты и инвентарь, необходимого для тушения пожаров;

- выдать личному составу средства индивидуальной и медицинской защиты;
- выставить пожарные посты охраны и организовать патрулирование пожарных на территории Учреждения;
- постоянно поддерживать связь с начальником штаба ГО Учреждения.

4. После применения противником современных средств поражения.

- Собрать личный состав звена и поставить ему задачу на выполнение противопожарных мероприятий;
- при возникновении пожара, принять меры его локализации и тушению, используя все противопожарные средства и инвентарь;
- при тушении пожара в очагах заражения радиоактивными и отравляющими веществами надеть на личный состав звена средства индивидуальной защиты и соблюдать меры безопасности;
- организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшим;
- организовать эвакуацию людей из горящих помещений;
- организовать проведение частичной санитарной обработки и дозиметрического контроля личного состава звена, средств защиты, инвентаря и снаряжения после тушения пожара;
- своевременно докладывать начальнику штаба ГО Учреждения о результатах проделанной работы.

5. При получении распоряжения на проведения эвакуационных мероприятий.

- Получить задачу от начальника штаба ГО Учреждения на проведение эвакуационных мероприятий;
- собрать личный состав звена и поставить им задачу;
- уточнить наличие имущества, средств индивидуальной защиты, инвентаря и средств пожаротушения.

С обязанностями ознакомлена _____

« _____ » _____ 2016 год

**Функциональные обязанности
командира звена связи**

Для организации оповещения и сбора руководящего и постоянного состава, а также связи создается звено связи и оповещения

Командир звена подчиняется начальнику штаба по делам ГО и ЧС.

Организация оповещения и сбора руководящего состава при возникновении ЧС в рабочее/нерабочее время возлагается на звено связи.

Оповещение и сбор постоянного состава в любое время возлагается на командира звена связи.

Оповещение руководящего и постоянного состава осуществляется в соответствии со схемой оповещения. Связь организуется через городскую АТС и мобильную связь.

Ответственный за связь - штаб ГО и ЧС МБДОУ ДС «Ручеек» с. Рыткучи. При выходе из строя городской АТС связь осуществляется посыльными.

Командир звена оповещения и связи подчиняется начальнику штаба ГО и ЧС.

ОТВЕЧАЕТ:

за своевременное оповещение руководящего состава, персонала и воспитанников.

ОБЯЗАН:

- ✓ при повседневной готовности;
- ✓ знать личный состав звена оповещения и связи, схему его оповещения;
- ✓ знать задачи звена оповещения и связи;
- ✓ обеспечивать практическую подготовку личного состава звена по оповещению персонала и воспитанников Учреждения;
- ✓ обеспечить укомплектование звена имуществом согласно таблице оснащения;
- ✓ постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки.

ОБЯЗАН:

- ✓ при угрозе и возникновении ЧС;
- ✓ с получением соответствующей информации (сигнал оповещения, приказ) прибыть в кабинет заведующего Учреждением и уточнить свою задачу;
- ✓ привести в готовность силы и средства звена;
- ✓ в соответствии с приказом руководителя ГО оповестить персонал Учреждения;
- ✓ вести учет прибывающего персонала Учреждения;
- ✓ докладывать начальнику штаба ГО и ЧС о проделанной работе.

С обязанностями ознакомлена _____

« _____ » _____ 2016 год

**Функциональные обязанности
командира санитарного звена**

Санитарное звено предназначено для оказания первой медицинской помощи пострадавшим непосредственно в очаге поражения и эвакуации их на пункты первой врачебной помощи.

В режиме повседневной деятельности:

- проводить плановую подготовку согласно тематике;
- постоянно совершенствовать свои знания в вопросах оказания первой медицинской помощи пострадавшим;
- принимать участие в учениях и тренировках ГО образовательного учреждения.

В режиме повышенной готовности:

- привести в готовность личный состав звена;
- проверить наличие и состояние медицинских средств защиты, укомплектованность санитарных сумок;
- организовать круглосуточное дежурство на пункте управления начальника ГО образовательного учреждения.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- участвовать в проведении медицинской и бактериологической разведки;
- принимать участие в проведении спасательных работ;
- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим и направлять их в лечебные учреждения.

С обязанностями ознакомлена _____

« _____ » _____ 2016 год

